

Vocal Principal del Consejo Municipal de
Candelario. 2- INSOLACIÓN DE LA SESIÓN
A CARGO DEL SR. PRESIDENTE.- Damos la
palabra al Sr. René Chong quien saluda a los
presentes y presta la bienvenida siendo los 9 de
la mañana. 3- LECTURA Y APROBACIÓN DEL
ACORDA INTERIOR.- Por medio de secretario se
procede a dar lectura al acta anterior lo
cual como fue leído de ser aprobado por
parte del Sr. Secretario integrante del Consejo
Municipal es aprobado sin ninguna mo-
dificación. 4- LECTURA DE OFICIOS RECIBIDOS
Y ENVÍOS.- oficio recibido. *1- Se recibe
la planilla de predial que se ha remitido
de la línea telefónica en las oficinas del Gobierno
Municipal. *2- Oficio enviado por parte del Sr.
Gerente y Vicegerente remitido al Contralor al Sr.
Presidente y al Sr. Secretario en el cual
solicita la entrega recepción del tractor e in-
forme del comitente para el trámite de adqui-
sición. * Justificativo de recibos y subvenciones
realizados. * 3- oficio por parte del Sr. predial
indicando que se realizó la lectura del
orden del día en el predio, para el día
30 de Diciembre del 2009 a los 9 de la mañana
en las oficinas del Gobierno Municipal. * 4- Ac-
to de entrega de predios enviado por parte del
MIES. * 5- Oficio entregado por parte del Sr. pre-
dial de Contralor al Sr. predial solicitar
conjuntamente con los señores Vocales y Tesorero
el presupuesto de implementación de recomendación